

Protocol vakantie zaakwaarnemer/bewindvoerder cliënten

Indien uw zaakwaarnemer meer dan twee dagen achter elkaar op vakantie is dan geldt het volgende:

U bent middels de nieuwsbrieven en/of een email op de hoogte gesteld van de vakantie van uw zaakwaarnemer. Onderstaande geldt gedurende de afwezigheid van uw zaakwaarnemer:

U kunt vanaf de dag voorafgaande van de afwezigheid geen aanvragen meer doen voor extra geld. Ook is het niet meer mogelijk een email te sturen naar uw zaakwaarnemer. Voor beide geldt dat de aanvraag/email niet beantwoord zal worden en ongelezen verwijderd wordt.

Indien u toch vragen heeft gedurende de afwezigheid dan kunt u ons tijdens de beltijden (10-12 uur) bereiken. U kunt dan aangeven wat het spoedgeval betreft, rekening houdend met het spoedprotocol. Als u post binnen heeft gekregen dan kunt u ons vragen wat u het beste hiermee kan doen.

Mocht een spoedgeval zich buiten de beltijden plaatsvinden dan kunt u een spoed e-mail sturen naar info@fimar.nl. vergeet u niet SPOED in de onderwerpregel te plaatsen. Een medewerker zal dan contact met u opnemen.

Tijdens de afwezigheid wordt uw leef- en reisgeld gewoon doorbetaald. Ook worden binnengekomen rekening doorbetaald. Onview zal minder bijgewerkt worden, maar normaal gesproken ongeveer één maal per week.

Vanaf de dag na afwezigheid kunt u uw zaakwaarnemer weer via email bereiken, alsook telefonisch.